

**REGISTRAZIONE
PROTOCOLLO**

Gussola, lì _____

**AL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA
DEL COMUNE DI GUSSOLA (CR)**

COMUNICAZIONE LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA

Il sottoscritto _____
Nato a _____ il _____
Residente in _____
Via/Piazza _____ N° _____
Codice fiscale: _____
Tel. _____ Cell. _____
e-mail: _____

Avente titolo in qualità di: *(barrare la casella che interessa)*

- Proprietario
 Affittuario
 Legale Rappresentante della ditta: _____
P.IVA/codice fiscale _____
con sede in _____
Via/Piazza _____ N° _____
 Altro: (specificare) _____

dell'immobile ubicato in GUSSOLA,
Via/Piazza _____ N° _____
individuato in mappa al foglio _____ Mappale/i _____

COMUNICA

Che eseguirà lavori di **MANUTENZIONE ORDINARIA** presso l'immobile ubicato in 26040 GUSSOLA,
Via/Piazza _____ N° _____
individuato in mappa al foglio _____ Mappale/i _____

e consistenti in: _____

A tal fine allega:

Estratto di mappa catastale con indicazione dell'immobile oggetto di intervento;

Il sottoscritto, sotto la propria responsabilità, **DICHIARA** altresì che i dati forniti corrispondono al vero.

IL RICHIEDENTE
